Приложение № 5

к Учетной политике Муниципального

бюджетного учреждения «Комплексный центр

социального обслуживания населения»

города Троицка

Перечень должностных лиц, имеющих право подписи

первичных учетных документов, денежных

и расчетных документов, финансовых обязательств

1. Право первой подписи денежных, расчетных документов, финансовых обязательств имеют:

- директор;

- заместитель директора.

2. Право второй подписи денежных, расчетных документов, финансовых обязательств имеют:

- главный бухгалтер;

- бухгалтер.